



GUÍA DE USUARIO CONAQUIC CERTIFICACIONES

RECERTIFICACIONES

ACCESO AFILIADOS Y NO AFILIADOS A CONAQUIC

Índice

INTRODUCCIÓN 3

 ¿QUÉ ES UNA CERTIFICACIÓN? 3

 OBJETIVOS 3

RECERTIFICACIONES: ACCESO AFILIADOS Y NO AFILIADOS A CONAQUIC 4

1. ACCESO AFILIADOS CONAQUIC Y NO AFILIADOS A CONAQUIC..... 4

2. Datos del solicitante. 5

3. Llenar solicitud PARTE 1. 6

4. Llenar solicitud PARTE 2. 6

5. Expediente electrónico..... 7

6. Pago. 9

CONTÁCTANOS 10

INTRODUCCIÓN

¿QUÉ ES UNA CERTIFICACIÓN?

La certificación profesional representa un medio idóneo para demostrar a la sociedad quiénes son los profesionistas que han alcanzado la actualización de sus conocimientos y una mayor experiencia en el desempeño del área de la Química Clínica con actividad profesional en el laboratorio clínico. La recertificación profesional es el proceso mediante el cual el profesionista del área de la Química Clínica con actividad profesional en el laboratorio clínico que ha sido certificado demuestra que se mantiene en educación continua, de acuerdo a los artículos 15, 16 y 17 del reglamento del proceso de certificación.

OBJETIVOS

- Actualizar los procesos de certificación y recertificación.
- Sistematizar los procesos de certificación y recertificación.
- Se desarrollarán los siguientes módulos, que pretenden mantener la información respaldada en Internet, y con el acceso a ellos desde cualquier lugar, solo contando con acceso al Internet y un equipo de cómputo.

RECERTIFICACIONES: ACCESO AFILIADOS Y NO AFILIADOS A CONAQUIC

Ingresa a la siguiente liga:

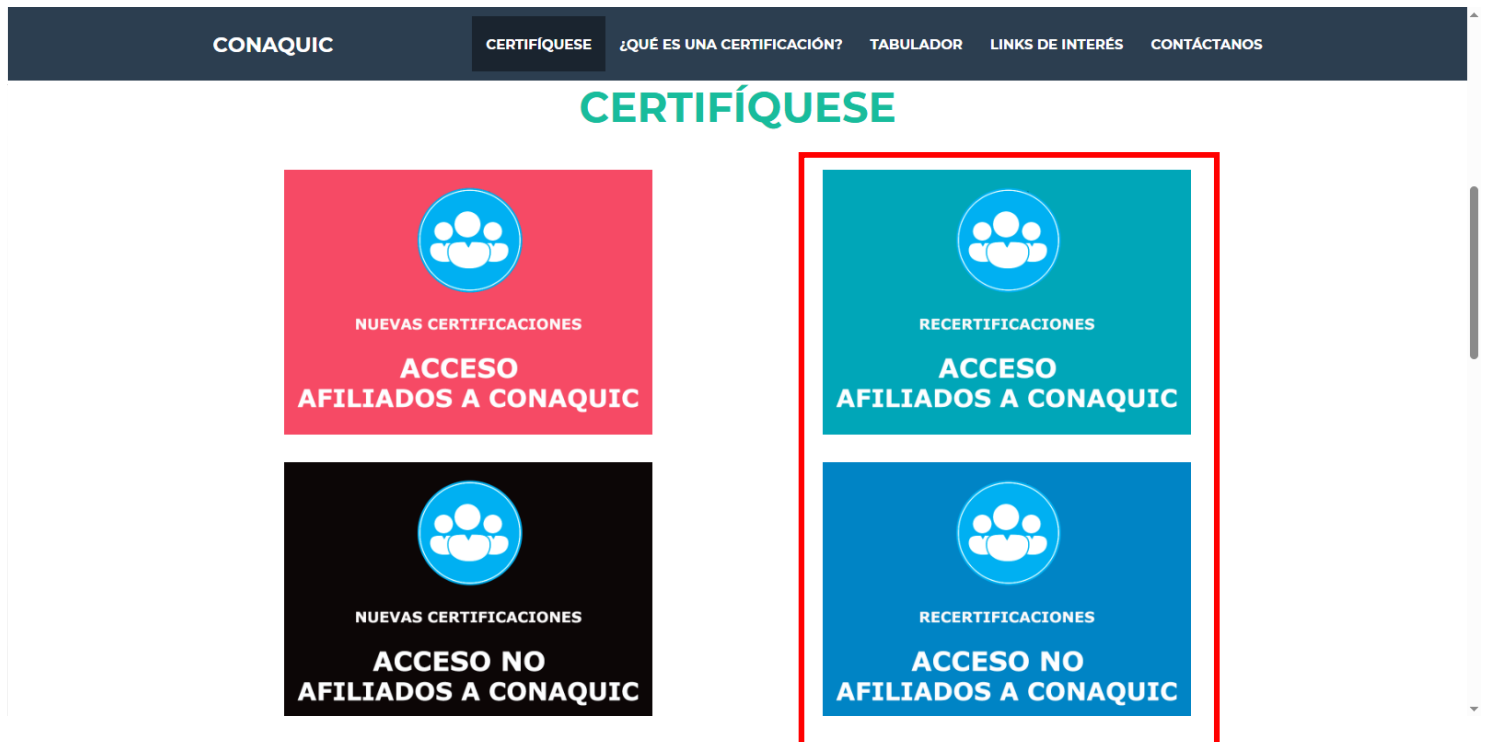
<https://miconaquic.com/certificacion>

Dar clic en CERTIFIQUESE.



1. ACCESO AFILIADOS CONAQUIC Y NO AFILIADOS A CONAQUIC

Dar clic en la imagen RECERTIFICACIONES ACCESO AFILIADOS A CONAQUIC.



AFILIADOS

En caso de no conocer esta información, deberá comunicarse con el Presidente de su Colegio.

SI ES AFILIADO A CONAQUIC INGRESE SU NÚMERO DE AFILIACIÓN, SEGUIDO DE SU EMAIL.

Número de afiliación

Número de afiliación

Email

E-mail

Si no conoce esta información, diríjase con el presidente de su colegio.

Password

Password

Si no cuenta con password, favor de solicitarlo aquí. (Dicha información le será enviado a su correo electrónico.)

Iniciar sesión

Cerrar

NO AFILIADOS

En caso de no recordar su información o password póngase en contacto con el CONTACT CENTER de CONAQUIC

INGRESE SU EMAIL Y PASSWORD CON LOS QUE SE ENCUENTRA REGISTRADO. SI AÚN NO CUENTA CON REGISTRO, REGÍSTRESE AQUÍ.

Email

Email

Password

Password

Si no cuenta con password, favor de solicitarlo aquí. (Dicha información le será enviado a su correo electrónico.)

Iniciar sesión

Cerrar

2. Datos del solicitante.

La primera sección que deberá llenar y corroborar es la de sus datos personales. Es necesario llenar todos los campos solicitados y dar clic en botón azul **Actualizar información**.

DATOS DEL SOLICITANTE

LLENAR SOLICITUD

EXPEDIENTE ELECTRÓNICO

PAGO

CONFIRMACIÓN DE SOLICITUD

Inicio / Datos del solicitante

Bienvenid@: PRUEBA PRUEBA PRUEBA | Salir

DATOS DEL SOLICITANTE

Importante: Revise que la información registrada sea la correcta, en caso de que no lo sea o esté incompleta dirigirse con el presidente de su colegio, quien es el único autorizado en modificar los campos bloqueados.

Nombre

PRUEBA

Apellido paterno

PRUEBA

Apellido materno

PRUEBA

Código de afiliación

FNQPRUEBA

Colegio

Sin colegio

Si entregará sus documentos en físico en otro colegio diferente al que esta afiliado, coloquelo aquí, de lo contrario no es necesario ingresarlo.

Colegio cercano

Colegio de Ouímicos de Baia California Sur

Email

prueba@conaquic.com

Password

Número de registro del Consejo Nacional de Certificación:

Vigencia:

3. Llenar solicitud PARTE 1.

Una vez actualizada su información personal, deberá seguir con el llenado de su solicitud. Dar clic en Llenar solicitud. Es necesario complementar la PARTE 1 del formato, dar clic en el botón azul **Guardar formato FNQ-N4**.

En caso de no poder continuar con el proceso de forma continua, puede proceder después, dando clic en el botón de **Ver bitácora de Formatos FNQ**, así no creará muchas solicitudes.

DATOS DEL SOLICITANTE

LLENAR SOLICITUD

EXPEDIENTE ELECTRÓNICO

PAGO

CONFIRMACIÓN DE SOLICITUD

Inicio / Llenar solicitud

Bienvenid@: PRUEBA PRUEBA PRUEBA | Salir

Ver bitácora de formatos FNQ-N4-015

FORMATO FNQ-N4-015 (PARTE 1)

FEDERACIÓN NACIONAL DE QUÍMICOS CLÍNICOS CONAQUIC, A.C.

CONSEJO NACIONAL DE CERTIFICACIÓN

FORMATO DE SOLICITUD RECERTIFICACIÓN PROFESIONAL

Nombre

PRUEBA

Apellido paterno

PRUEBA

Apellido materno

PRUEBA

Colegio

Sin colegio

Código de afiliación

FNQPRUEBA

Número de registro del Consejo Nacional de Certificación:

0

Teléfono particular con lada

56371211

Teléfono de oficina con lada

56371211

Email

prueba@conaquic.com

Domicilio

123

4. Llenar solicitud PARTE 2.

Una vez realizada la primer parte del formato, el sistema lo enviará a la PARTE 2, donde se ingresa cada una de sus actividades probatorias de la capacitación recibida. Todos los datos solicitados son obligatorios, una vez ingresada la información, dar clic en el botón verde de Agregar.

DATOS DEL SOLICITANTE

LLENAR SOLICITUD

EXPEDIENTE ELECTRÓNICO

PAGO

CONFIRMACIÓN DE SOLICITUD

Inicio / Llenar solicitud

Bienvenid@: PRUEBA PRUEBA PRUEBA | Salir

Ver bitácora de formatos FNQ-N4-015

FORMATO FNQ-N4-015 (PARTE 2)

FEDERACIÓN NACIONAL DE QUÍMICOS CLÍNICOS CONAQUIC, A.C.

CONSEJO NACIONAL DE CERTIFICACIÓN

FORMATO DE SOLICITUD RECERTIFICACIÓN PROFESIONAL

En la parte de abajo anote la información de los documentos probatorios de la capacitación recibida, no olvide llenar todos los espacios.

No olvides que deberás subir los archivos escaneados que menciones aquí, para validar dicha información, en la sección de expediente electrónico.

Recuerde que solo puede seleccionar un aval, de lo contrario sus horas crédito se desfazarán y su solicitud estará errónea.

DOCUMENTO	FECHA	TEMA	HORAS CRÉDITO	* Seleccione solo un aval			GUARDAR
				AVAL CONAQUIC	AVAL ANUIES	SECTOR SALUD	
Seleccione el documento ▼	dd/mm/aaaa 📅			☐	☐ SI ☐ NO	☐ SI ☐ NO	Agregar

Sus temas probatorios se irán enlistando en la misma hoja y podrá consultarlos inmediatamente. Una vez que ya se encuentren todos sus temas dados de alta, debe imprimir el formato, dar clic en el botón azul **Imprimir Formato FQN**. Se abrirá el cuadro de dialogo de impresión de su navegador, se debe imprimir y firmar.

DATOS DEL SOLICITANTE

LLENAR SOLICITUD

EXPEDIENTE ELECTRÓNICO

PAGO

CONFIRMACIÓN DE SOLICITUD

Recuerde que solo puede seleccionar un aval, de lo contrario sus horas crédito se desfazarán y su solicitud estará errónea.

DOCUMENTO	FECHA	TEMA	HORAS CRÉDITO	* Seleccione solo un aval			GUARDAR
Selecione el documento	dd/mm/aaaa			AVAL CONAQUIC	AVAL ANUIES	SECTOR SALUD	Agregar
				☐	☐ SI ☐ NO	☐ SI ☐ NO	

LISTA DE DOCUMENTOS INGRESADOS

+ Total de créditos Avalado por CONAQUIC / ANUIES: 20

+ Total de créditos Institución de Salud:

DOCUMENTO	FECHA	TEMA	HORAS CRÉDITO	AVAL CONAQUIC	AVAL ANUIES	SECTOR SALUD	ELIMINAR
Cursos	2025-07-24	PRUEBA 1	10	✓	✗	✗	☐
Talleres	2025-07-25	PRUEBA 2	10	✗	✓ INSTITUTO TECNOLÓGICO DE AGUASCALIENTES (ITA)	✗	☐

Imprimir Formato FQN-N4-015

5. Expediente electrónico.

Una vez llenado el formato PARTE 1 y PARTE 2 deberá dirigirse a la sección de Expediente electrónico, aquí; tendrá que subir los archivos digitales que avalen los temas que anteriormente mencionó y su Formato FQN firmado.

DATOS DEL SOLICITANTE

LLENAR SOLICITUD

EXPEDIENTE ELECTRÓNICO

PAGO

CONFIRMACIÓN DE SOLICITUD

Inicio / Expediente electrónico

Bienvenid@: PRUEBA PRUEBA PRUEBA | Salir

EXPEDIENTE ELECTRÓNICO

✓ No olvide que es necesario enviar copia al presidente del colegio local para cotejo físico vs electrónico.

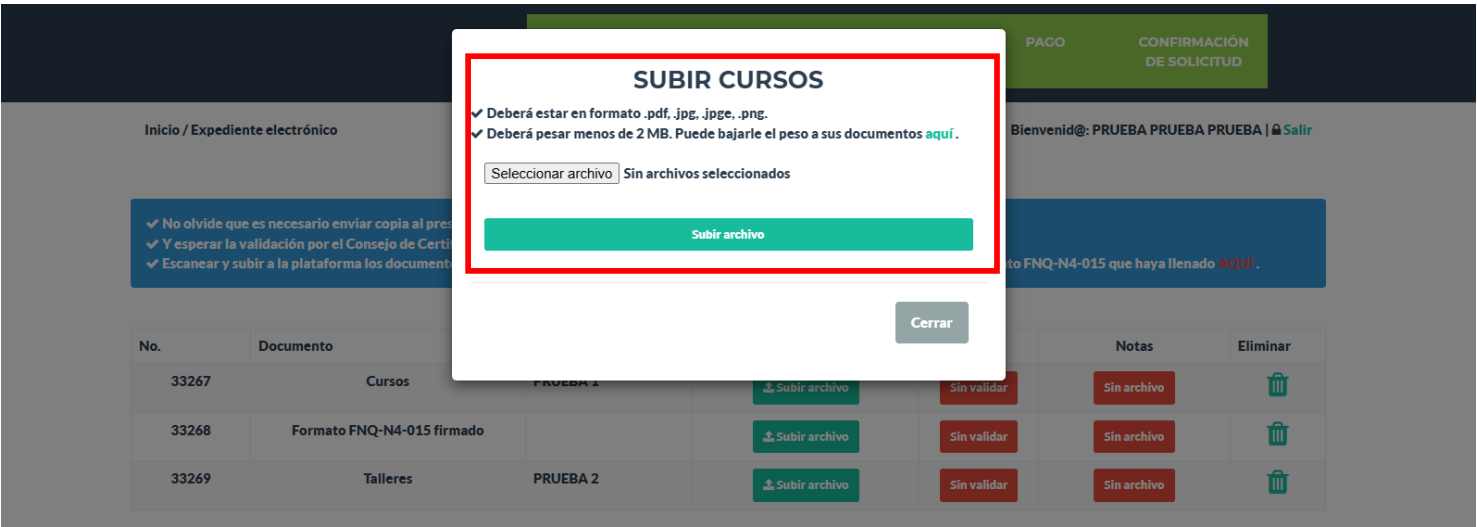
✓ Y esperar la validación por el Consejo de Certificación.

✓ Escanear y subir a la plataforma los documentos que comprueben las horas de educación continua recibidas de acuerdo al último formato FQN-N4-015 que haya llenado [AQUÍ](#).

No.	Documento	Tema	Subir	Estatus	Notas	Eliminar
33267	Cursos	PRUEBA 1	Subir archivo	Sin validar	Sin archivo	
33268	Formato FQN-N4-015 firmado		Subir archivo	Sin validar	Sin archivo	
33269	Talleres	PRUEBA 2	Subir archivo	Sin validar	Sin archivo	

Para subir cada uno de sus documentos, deberá dar clic en el botón verde que dice **Subir archivo** en cada tema correspondiente. Se abrirá una ventana para subir el archivo.

NO OLVIDE SEGUIR LAS INDICACIONES CORRESPONDIENTES DEL FORMATO Y PESO DEL ARCHIVO.



Una vez que suba su archivo se podrá ver de la siguiente forma, para validar que subió correctamente, solo dar clic en el nombre del archivo. En caso de que marcará algún error al abrirlo, quiere decir que no subió correctamente y deberá verificar nuevamente el archivo.



Los documentos que suba, serán validados por el Consejo de Certificación y si son correctos el estatus pasará de **SIN VALIDAR** a **VALIDADO**.

Puede eliminar archivos y pueden agregar notas a cada documento.

Cuando todos sus documentos se encuentren **Validados**, podrá pasar a la sección de Pago.

6. Pago.

La sección se habilitará solo cuando su Expediente electrónico y su solicitud se encuentren validados.

SOLICITUD SIN AUTORIZAR

DATOS DEL SOLICITANTE

LLENAR SOLICITUD

EXPEDIENTE ELECTRÓNICO

PAGO

CONFIRMACIÓN DE SOLICITUD

Inicio / Referencia bancaria

Bienvenid@: PRUEBA PRUEBA PRUEBA | Salir

PAGOS

¡Solicitud no autorizada! Lo sentimos, su solicitud no ha sido autorizada.

SOLICITUD AUTORIZADA

DATOS DEL SOLICITANTE

LLENAR SOLICITUD

EXPEDIENTE ELECTRÓNICO

PAGO

CONFIRMACIÓN DE SOLICITUD

Inicio / Referencia bancaria

Bienvenid@: PRUEBA PRUEBA PRUEBA | Salir

PAGOS

Importante: Es necesario dar clic en el botón Confirmar Información para que se le asigne una referencia a su registro y después proceder a imprimir la información.

NO CUENTA CON PAGOS REGISTRADOS

Información bancaria para el pago con Tranferencia Bancaria o Depósito Bancario.

Los datos para realizar el pago son los siguientes:

A nombre de: Federación Nacional de Químicos Clínicos CONAQUIC AC
Banco: Bancomer
Clabe: 012375001071224388
Cuenta: 0107122438
Sucursal: 0453
Cantidad a pagar: \$ 2,000.00 pesos M.N.
¿Requiere factura? SI ☐ --- NO ☐

Deseo generar mi referencia

Cuando la solicitud ya fue autorizada, podrá consultar la información para proceder con el pago. El método de pago es solo por Transferencia Bancaria o Depósito en ventanilla.

- No olvide colocar su Referencia cuando realice el pago.
- No olvide mencionar si requiere o no factura y enviar su CSF, uso del CFDI y comprobante de pago al correo atencion@conaquic.com

Una vez solicitada la información de pago podrá imprimir el formato correcto.

DATOS DEL SOLICITANTE

LLENAR SOLICITUD

EXPEDIENTE ELECTRÓNICO

PAGO

CONFIRMACIÓN DE SOLICITUD

Inicio / Referencia bancaria

PAGOS

Bienvenid@: PRUEBA PRUEBA PRUEBA | Salir

Importante: Acontinuación se muestran las solicitudes de pago que ha solicitado, es necesario imprimir dicha solicitud la cual contiene la información que se mostrará en el banco para realizar el pago.

Concepto	Importe	Estatus de pago	Referencia	Imprimir
SAF005, Re-certificación para Afiliados a CONAQUIC	\$ 2,000.00	Sin pagar	7294	

No olvide enviar su comprobante de pago al correo atencion@conaquic.com

Una vez recibido su pago, se le aplicará y se le enviará un correo con la aceptación de la solicitud y aplicación de pago.

CONTÁCTANOS

Si usted cuenta con alguna duda no dude en contactarnos.

Teléfonos: (55) 71555593 | (55) 71607860

Email: atencion@conaquic.com

Horario de atención: De lunes a viernes de 10:00 a 18:00 hrs.